



## **TURISM FELIX S.A.**

417500, Băile Felix, Str. Victoria, nr. 22,  
Com. Sânmartin, Jud. Bihor  
Reg. Com.: J05/132/1991, Cod unic: RO 108526



Management  
System  
ISO 9001:2015

www.tuv.com  
ID 9105069261

Capital social subscris și vărsat: 49.118.796, 20 lei

Tel: +40-259-318338, Fax: +40-259-318297, E-mail: [secretariat@turismfelix.ro](mailto:secretariat@turismfelix.ro), Web: [www.felixspa.com](http://www.felixspa.com)

### **ACT CONSTITUTIV**

**ACTUALIZAT la data de 31.10.2023 al Societății TURISM FELIX S.A.  
cu sediul în com.Sânmartin, sat Baile Felix, str.Victoria nr.22 jud.Bihor , înregistrată la  
ORC Bihor sub nr. J05/132/1991, CUI 108526**

#### **Cap. I - Denumirea, forma, sediul și durata societății**

**Art. 1** – (1) Denumirea societății este: “**TURISM FELIX**” S.A., și va fi denumită în prezentul act constitutiv “Societatea”. Emblema societății este cea anexată acestui act constitutiv. În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", de capitalul social subscris și vărsat, numărul de înregistrare din registrul comerțului și anul, codul fiscal, sediul societății.

(2) Societatea este înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr.J 05/132/1991 și are Cod Unic de Înregistrare (C.U.I.) 108526.

**Art. 2** – Societatea este organizată sub formă de societate pe acțiuni și își desfășoară activitatea potrivit legii române și prevederilor prezentului act constitutiv.

**Art. 3** (1) Sediul societății este în com.Sânmartin sat Băile Felix, str.Victoria nr.22 jud.Bihor, România și poate fi schimbat în condițiile legii, prin modificarea actului constitutiv.

(2) În funcție de necesități și oportunități consiliul de administrație poate înființa sau desființa sucursale, filiale, agenții, reprezentanțe, precum și puncte de lucru, atât în țară cât și în străinătate, cu respectarea cerințelor legale privind autorizarea și publicitatea.

(3) În vederea realizării obiectului de activitate societatea are deschise următoarele puncte de lucru:

Complex Hotelier Internațional : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, str.Victoria nr.8  
Complex Hotelier Termal : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, str.Victoria nr.24  
Complex Hotelier Nufarul : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, str.Victoria nr.26  
Complex Hotelier Mures : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, Calea Beiusului nr.28.  
Complex Hotelier Poienita : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, Calea Beiusului nr.26  
Complex Hotelier Unirea : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, Calea Beiusului nr.28/B  
Complex Hotelier Somes : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, Calea Beiusului nr.28/A  
Strand Apollo Felix : Sediul : com.Sânmartin,sat Baile Felix, str.Victoria nr.30  
Grup Gospodaresc Sânmartin : Sediul : com.Sânmartin, jud.Bihor, CF 59-Sânmartin  
Gospodarie Apa Termominerala: Sediul : Baile Felix, com.Sânmartin, jud.Bihor, CF nr.335- Sânmartin  
Complex Poiana: Sediul: Baile Felix, com.Sânmartin, jud.Bihor,cod CF nr.815- Sânmartin  
Strand Venus Baile 1 Mai : Sediul : sat Haieiu, com.Sânmartin, jud.Bihor, Cartierul Băile 1 Mai, nr.73 .

**Art. 4** – Societatea este constituită pentru o durată nedeterminată.

## Cap. II – Scopul și obiectul de activitate al societății

**Art. 5** - Scopul societății este de a desfășura activități lucrative (comerciale) specifice obiectului său de activitate și de a obține profit pentru acționari ca efect al activității statuate.

**Art. 6** – (1) Domeniul principal de activitate îl constituie:

### **5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare**

(2) Activitatea principală a societății o constituie:

### **5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare**

(3) Societatea declară ca obiecte de activitate secundare, conform codificării C.A.E.N.:

- 0111 -Cultivarea cerealelor(exclusiv orez) plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
- 0113 -Cultivarea legumelor și a pepenilor, a radacinoaselor și tuberculilor
- 0119 -Cultivarea altor plante din culturi nepermanente
- 0125 -Cultivarea fructelor arbuștilor fructiferi, capsunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi
- 0128 -Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic
- 0130 -Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- 0162 -Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- 0164 -Pregătirea semintelor
- 0210 -Silvicultură
- 0230 -Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană
- 0892 -Extractia turbei
- 0990 -Activități de servicii anexe pentru extractia mineralelor
- 1011 -Prelucrarea și conservarea cărnii;
- 1012 -Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre;
- 1013 -Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre);
- 1032 -Fabricarea sucurilor din fructe și legume;
- 1039 -Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor nca;
- 1052 -Fabricarea înghețatei;
- 1071 -Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
- 1072 -Fabricarea biscuiților și pișcoturilor , fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie;
- 1085 -Fabricarea de mâncăruri preparate
- 1089 -Fabricarea altor produse alimentare nca;
- 1107 -Producția de bauturi racoritoare nealcoolice producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate
- 1920 -Fabricarea produselor obținute din prelucrarea titeiului
- 3299 -Fabricarea altor produse manufacturiere n.c. a

- 3530 - Furnizarea de abur si aer conditionat
- 3600 -Captarea, tratarea și distribuția apei
- 3811 -Colectarea deseurilor nepericuloase
- 3900 -Activitati si servicii de decontaminare
- 4120 -Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
- 4211 -Lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor
- 4212 -Lucrari de constructii a cailor ferate de suprafata si subterane
- 4221 -Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4299 -Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a
- 4321 -Lucrări de instalații electrice;
- 4322 -Lucrari de insatlatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat
- 4329 -Alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 4331 -Lucrări de ipsoserie;
- 4332 -Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- 4333 -Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 -Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4339 -Alte lucrări de finisare;
- 4399 -Alte lucrari speciale de constructii n.c.a
- 4520 -Întreținerea și repararea autovehiculelor;
- 4721 -Comerțul cu amănuntul al fructelor si legumelor proaspete, în magazine specializate.
- 4725 -Comerțul cu amănuntul al băuturilor in magazine specializate;
- 4726 -Comerțul cu amănuntul al produselor din tutun in magazine specializate;
- 4729 -Comerțul cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate.
- 4741 -Comert cu amanuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-ului in magazine specializate
- 4742 -Comert cu amanuntul al echipamentului pentru telecomunicatii in magazine specializate
- 4753 -Comert cu amanuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor si a altor acoperitoare de podea , in magazine specializate
- 4759 -Comert cu amanuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a. in magazine specializate
- 4761 -Comert cu amanuntul al cartilor in magazine specializate
- 4762 -Comert cu amanuntul al ziarelor si articolelor de papetarie.in magazine specializate
- 4764 -Comert cu amanuntul al echipamentelor sportive in magazine specializate
- 4765 -Comert cu amanuntul al jocurilor si jucariilor in magazine specializate
- 4773 -Comert cu amanuntul al produselor farmaceutice
- 4775 -Comert cu amanuntul al produselor cosmetice si de parfumerie in magazine specializate
- 4776 -Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al animalerlor de companie si a hranei pentru acestea in magazine specializate
- 4777 -Comert cu amanuntul al ceasurilor si bijuteriilor, in magazine specializate
- 4778 -Comert cu amanuntul al altor bunuri noi in magazine specializate

- 4779 -Comerț cu amănuntul a bunurilor de ocazie vândute prin magazine;
- 4931 -Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători;
- 4932 -Transporturi cu taxiuri
- 4939 -Alte transporturi terestre de călători n.c.a
- 4941 -Transporturi rutiere de mărfuri;
- 4942 -Servicii de mutare
- 5221 -Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5520 -Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5590 -Alte servicii de cazare
- 5610 -Restaurante
- 5630 -Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 5811 -Activități de editare a cărților
- 5812 -Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
- 5821 -Activități de editare a jocurilor de calculator
- 5829 -Activități de editare a altor produse software
- 5911 Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
- 5920 Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
- 6010 Activități de difuzare a programelor de radio
- 6020 Activități de difuzare a programelor de televiziune
- 6110 Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
- 6120 Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
- 6130 Activități de telecomunicații prin satelit
- 6190 Alte activități de telecomunicații
- 6201 Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
- 6202 Activități de consultanță în tehnologia informației
- 6203 Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
- 6209 Alte activități de servicii privind tehnologia informației
- 6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
- 6612 Activități de intermediere a tranzacțiilor financiare
- 6619 Activități auxiliare intermediarilor financiare, exclusiv activități de asigurări și fonduri de pensii
- 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 7311 Activități ale agențiilor de publicitate
- 7312 Servicii de reprezentare media
- 7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
- 7420 Activități fotografice
- 7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
- 7733 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)

7810	Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă
7911	Activități ale agențiilor turistice
7912	Activități ale tur-operatorilor
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică
8020	Activități de servicii privind sistemele de securizare
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor
8122	Activități specializate de curățenie
8129	Alte activități de curățenie
8211	Activități combinate de secretariat
8219	Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
8299	Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8621	Activități de asistență medicală generală
8622	Activități de asistență medicală specializată
8690	Alte activități referitoare la sănătatea umană
8710	Activități ale centrelor de îngrijire medicală
8720	Activități ale centrelor de recuperare psihică și de dezintoxicare, exclusiv spitale
8730	Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure
9002	Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
9104	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale
9200	Activități de jocuri de noroc și pariuri
9312	Activități ale cluburilor sportive
9313	Activități ale centrelor de fitness
9319	Alte activități sportive
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a
9601	Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare
9604	Activități de întreținere corporală
9609	Alte activități de servicii
	n.c.a.

- Exploatarea surselor de apa termala, extragerea si prepararea namolului terapeutic.
- Activitati de import-export, legate de obiectul de activitate-operatiuni in sistem barter si lohn.
- Redistribuire utilitati (energie termica, electrica, apa canal,etc.)

(4) Obiectul de activitate poate fi schimbat, modificat, completat, restrans, etc. prin decizia consiliului de administrație, cu excepția domeniului și activității principale, care nu pot fi schimbate decât prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor.

### Cap. III – Capitalul social și acțiunile societății

**Art. 7** – (1) Capitalul social subscris și varsat este de 49.118.796,20 lei, divizat într-un număr de 491.187.962 acțiuni nominative și dematerializate, fiecare în valoare de 0,1 lei.

(2) Capitalul social este format din 41.250.443,70 lei aporturi în numerar și 7.868.352,50 lei aporturi în natură.

**Art. 8** - (1) Datele de identificare ale fiecărui acționar, aportul fiecăruia la capitalul social, numărul de acțiuni aflate în proprietate și cota de participare a acționarului în totalul capitalului social sunt menționate în registrul acționarilor ținut de societatea de registru desemnată contractual în acest scop.

(2) Capitalul social se poate majora sau reduce pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor sau a hotărârii consiliului de administrație, în condițiile și cu procedura stabilite de lege.

**Art. 9** - Acțiunile societății sunt nominative, dematerializate (materializate, după caz), ordinare și indivizibile. Când o acțiune nominativă devine proprietatea mai multor persoane, acestea trebuie să desemneze un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din deținerea acestei acțiuni. Acțiunile au valoare egală și acordă posesorilor drepturi și obligații egale.

**Art. 10** – (1) Orice acțiune subscrisă și vărsată dă dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor, precum și la orice alte drepturi recunoscute de lege.

(2) Deținerea de acțiuni implică adeziunea de drept și fără rezerve la prezentul act constitutiv.

(3) Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social, și în general, cu întreg patrimoniul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor ce le dețin.

(4) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile, conform prevederilor legale, cu excepția drepturilor și obligațiilor născute în patrimoniul deținătorilor anterior cesiunii.

**Art. 11** – (1) Fiecare dintre acționari este obligat să comunice direct societății de registru orice modificare a datelor care au fost înregistrate în evidențele referitoare la acțiunile societății, în conformitate cu dispozițiile legale, necomunicarea modificărilor respective atrage inopozabilitatea lor față de societate, acționari și terți.

**Art. 12** – (1) Dreptul de proprietate exercitat asupra acțiunilor emise de societate se va putea transmite în conformitate cu reglementările referitoare la transferul valorilor mobiliare ale societăților admise la tranzacționare pe o piață reglementată.

(2) Pe baza unei hotărâri A.G.A. va putea fi schimbată piața de tranzacționare, cu respectarea prevederilor legale.

(3) Dreptul de proprietate asupra acțiunilor societății (ale carei acțiuni nu sunt tranzacționate pe o piață reglementată) se va putea transmite prin acte *inter vivos*, în condițiile reglementate de Legea societăților comerciale. Prin acte *mortis causa*, dreptul de proprietate asupra acțiunilor emise de către societate se va transmite în condițiile legislației speciale aplicabilă succesiunii persoanelor fizice ori a reorganizării persoanelor juridice, după caz.

**Art. 13** - Nici un acționar, indiferent de cota de capital deținută, nu are dreptul să pună mai presus de interesele societății propriile interese, astfel încât voturile lor în adunările generale precum și orice alte acțiuni vor înțeprinde privind societatea, vor fi judecate ca fiind legitime ori ilegite și prin prisma îndeplinirii unei astfel de obligații fundamentale.

**Art. 14** - Sunt contrare legii și prezentului act constitutiv, inclusiv interesului prioritar al societății, folosirea în mod abuziv a poziției deținute de acționari sau a calității de administratori ori de angajat al societății prin recurgerea la fapte neeloiale sau frauduloase care au ca obiect sau efect lezarea drepturilor privind valorile mobiliare și a altor instrumente financiare deținute precum și

prejudicierea acestora. Acționarii sunt obligați să își exercite drepturile conferite de aceste valori mobiliare cu buna-credință, cu respectarea drepturilor și intereselor legitime ale celorlalți detinatori și a interesului prioritar al societății comerciale, în caz contrar, fiind răspunzători pentru daune.

#### **Cap. IV - Adunarea generală a acționarilor**

**Art. 15** – (1) Adunarea generală a acționarilor este organul suprem de conducere al societății, care decide asupra activității acesteia și care stabilește și asigură politica economică și de piață. Adunările sunt ordinare și extraordinare.

(2) Atribuțiile pe care le exercită adunările generale ordinare și extraordinare sunt cele prevăzute de Legea societăților comerciale. Ori de câte ori trebuie adoptată o hotărâre privind o problemă care nu este prevăzută de lege ca fiind de competența uneia dintre cele două forme ale adunării generale și nu rezultă, din analiza problemei, că este legată de gestiunea curentă a societății, se consideră că ea este de competența adunării generale extraordinare.

(3) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare a acționarilor, la prima convocare, este necesar ca acționarii prezenți sau reprezentați să dețină cel puțin jumătate din numărul total al drepturilor de vot, iar hotărârile se iau în mod valabil cu majoritatea voturilor exprimate de către acționarii prezenți sau reprezentați care și-au exprimat dreptul de vot.

(4) Dacă adunarea generală ordinară nu poate lucra din neîntrunirii condițiilor prevăzute la alin. (3), adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

(5) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare a acționarilor, la prima convocare, este necesar ca acționarii prezenți sau reprezentați să dețină cel puțin jumătate din numărul total al drepturilor de vot, iar pentru a doua convocare este necesară, în vederea deliberării, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o treime din numărul total al drepturilor de vot.

(6) Hotărârile adunării generale extraordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate de acționarii prezenți sau reprezentați, cu excepția situațiilor pentru care legea impune un cvorum și o majoritate mai ridicate.

**Art. 16** – Adunarea generală, ordinară sau extraordinară, se convoacă de către consiliul de administrație, ori de câte ori este nevoie și la cererea acționarilor îndreptați conform legii, dacă cererea acestora cuprinde dispoziții ce intră în atribuțiile adunării.

**Art. 17** – (1) Conținutul convocatorului, procedura de publicare a acestuia, modalitatea de prezentare a materialelor ce vor fi discutate în cadrul ședinței, drepturile și obligațiile acționarilor pentru participarea la adunarea generală sunt reglementate de lege.

(2) Lucrările adunărilor generale ale acționarilor se pot desfășura, la propunerea consiliului de administrație înscrisă în convocatorul ședinței, și la o altă adresă decât cea de la sediul social.

#### **Cap. V – Consiliul de Administrație**

Art.18(1) Societatea este administrată, în sistem unitar, de către un Consiliu de Administrație, organ colegial de conducere format din 5 membri, temporari și revocabili, persoane fizice și/sau juridice. Durata mandatului fiecărui administrator este stabilită prin hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor care alege administratorii, ea neputând depăși 4 ani. Membrii consiliului de administrație își aleg din rândul lor un președinte și un vicepreședinte.

(2) Consiliul de administrație, prin președinte, reprezintă legal societatea în raporturile cu terții și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului act constitutiv și ale legislației în vigoare.

(3) Consiliul de administrație are puteri depline în luarea oricăror decizii de gestiune și administrare -conform regulii judecatii de afaceri- adoptate în vederea realizării obiectului de activitate al societății, în afara celor pe care legea le dă în mod expres adunării generale a acționarilor.

**Art. 19** –(1) Drepturile și obligațiile administratorilor și ale societății referitoare la activitatea de administrare se stabilesc în condițiile și în limitele legii printr-un contract de administrare al carui continut va fi aprobat de A.G.O.A.

(2) Remuneratia lunara a membrilor consiliului de administratie se stabileste prin hotararea adunarii generale ordinare a actionarilor pentru fiecare exercitiu financiar in parte. Remuneratia suplimentara a membrilor consiliului de administratie care fac parte din comitetele consultative ale consiliului de administratie se stabileste la nivelul de 10% din remuneratia lunara a membrului in cauza, indiferent de numarul de comitete din care face parte.

(3) Fiecare membru al consiliului de administratie trebuie sa accepte in mod expres exercitarea mandatului incredintat si sa incheie o asigurare pentru raspundere civila profesionala , in limita stabilita de Adunarea Generala a Actionarilor.Primele de asigurare vor fi suportate de societate.

**Art. 20** . (1) Consiliul de Administratie se va întruni cel puțin o data la 3 luni, la convocarea presedintelui sau a vicepresedintelui. Consiliul de Administratie va putea fi convocat si la cererea motivata a cel puțin doi dintre membri sai sau a directorului general executiv, ori de cate ori este necesara o astfel de convocare, iar ordinea de zi va fi propusa de catre autorii cererii.Presedintele sau Vicepresedintele este obligat sa dea curs unei astfel de cereri.

(2) Convocarea in vederea intrunirii consiliului de administratie va fi transmisa administratorilor cu cel puțin 5 zile inainte de data propusa pentru tinerea sedintei. Convocarea sedintei Consiliului de Administratie va fi trimisa fiecarui membru în scris, prin fax sau prin posta electronica, la adresele de fax sau de email ale membrilor Consiliului de Administratie.

(3) Administratorii își vor exercita mandatul personal, cu loialitate și în interesul societății. Prin excepție, un administrator poate reprezenta la ședințele consiliului numai un singur administrator absent, pe baza unei procuri speciale valabilă numai pentru o anumită ședință a consiliului de administrație.

(4) Ședințele Consiliului de Administrație se vor ține la sediul societății sau în oricare alt loc indicat în convocator și vor fi prezidate și conduse de către președinte, ori, în caz de împiedicare fizică sau juridică a acestuia, de către un alt administrator desemnat de președinte sau ales în cadrul ședinței pentru această activitate.

(5) Deciziile Consiliului de Administrație sunt valabile dacă vor fi luate în prezența majorității simple a administratorilor în exercitiu (funcție), cu votul majorității membrilor prezenți sau reprezentați. În caz de paritate, este hotărâtor votul președintelui.

(6) Participarea la reuniunile consiliului de administrație poate avea loc și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță, în sistem teleconferință, dacă două treimi din numărul administratorilor nu se opune. În cadrul acestei ședințe nu pot fi adoptate decizii referitoare la situațiile financiare anuale ori la capitalul autorizat.

(7) În cazuri exceptionale, justificate prin urgența situației și prin interesul societatii, deciziile consiliului de administrație pot fi luate prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a respectivului organ.

(8) Consiliul de Administrație poate crea comitete consultative, formate din cel puțin doi administratori, însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu. Constituirea comitetului de audit este obligatorie.

(9) Consiliul de Administrație va putea să încheie acte juridice în numele și în contul societății, de dobândire, înstrăinare, schimb sau de constituire în garanție bunuri a căror valoare



nu depășește, individual sau cumulativ, pe durata unui exercițiu financiar 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele.

(10) Administratorii au dreptul să li se deconteze, de către societate, toate cheltuielile determinate de deplasarea și participarea la oricare dintre ședințele consiliului de administrație, precum și pentru orice activitate legată de gestiunea și administrarea societății. Cuantumul sumelor decontabile se stabilesc în contractul de administrare.

**Art. 21** – (1) Membrii Consiliului de Administrație pot fi revocați oricând de către adunarea generală a acționarilor pentru motive temeinice. Constituie just motiv de revocare ;

- i. Orice acțiune sau inacțiune prin care acestea își încalcă cu vinovăție (din culpa sau cu intenție) oricare dintre obligațiile asumate și/sau care-i revin în această calitate potrivit legii, hotărârilor adunarilor generale și actului constitutiv;
- ii. Neindeplinirea obiectivelor stabilite de către Adunarea Generală a acționarilor, în special a prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli;
- iii. Hotărârea A.G.A. de reorganizare/restructurare a organelor statutare de conducere a societății, prin modificarea numărului membrilor Consiliului de Administrație sau a formei de administrare;
- iv. Modificarea structurii acționariatului în sensul reducerii participăției unuia dintre acționari (prin vânzare parțială sau totală a pachetului de acțiuni deținut, majorări de capital social, fuziuni, divizări, etc.).
- v. Revocarea administratorilor în funcție care nu au fost reconfirmați prin vot cumulativ în noul consiliu de administrație.

(2) În caz de vacanță a unui post al unuia sau mai multor administratori, ceilalți administratori deliberând, procedează, cu majoritate absolută, la numirea unui administrator provizoriu, până la convocarea adunării generale.

(3) Dacă vacanța prevăzută la alin. (1) determină scăderea numărului administratorilor sub minimumul legal, administratorii rămași convoacă de îndată A.G.A. pentru a completa numărul de membri ai consiliului.

## **Cap. VI – Directorii societății**

**Art. 22** –(1) Consiliul de Administrație delegă o parte din atribuțiile de conducere a societății unuia sau mai multor directori, numiți din afara consiliului de administrație, numind pe unul dintre ei director general. Raporturile dintre director/directori și societate vor fi guvernate de contractul de mandat, semnat în numele societății de către un administrator desemnat în acest scop de către Consiliul de Administrație.

(2) Contractul de mandat al directorului general/directorilor se va putea încheia pentru o perioadă de până la 4 ani, conform deciziei consiliului de administrație, putând fi reînnoit pentru noi perioade de până la 4 ani. Directorul general este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii curente a societății, în limitele obiectului de activitate al acestora și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale.

(3) Limitele remunerației lunare a directorului/directorilor se stabilesc între 7 și 15 salarii medii brute realizate pe societate în exercițiul financiar anterior.

(4) Puterile, drepturile (inclusiv remunerația) și responsabilitățile directorului/directorilor sunt prevăzute în contractul de mandat încheiat cu societatea conform alin. (1).

(5) Fiecare director trebuie să încheie o asigurare pentru răspundere profesională. Primele de asigurare vor fi suportate de societate.

## **Cap. VII – Controlul societății**

**Art. 23** – (1) Societatea își va organiza activitatea de audit intern, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, contractând în acest sens serviciile unui auditor persoană fizică sau persoană juridică, după cum v-a găsi de cuviință.

(2) Auditorul intern are obligația de a participa la ședințele consiliului de administrație și de a aduce la cunoștința acestuia neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor actului constitutiv pe care le constată, iar cazurile mai importante le aduce la cunoștința adunării generale. De asemenea, acest organ este obligat să efectueze controale inopinate și tematice cu privire la oricare din activitățile și compartimentele societății, informând operativ administratorii despre constatările efectuate și propunând măsurile care se impun pentru eliminarea deficiențelor și pentru optimizarea activității specifice.

**Art. 24** – (1) Situațiile financiare sunt supuse obligației de auditare.

(2) Operațiunile prevăzute de aliniatul precedent se vor efectua de către un auditor statutar, persoană fizică sau juridică, membru al Camerei Auditorilor Financiar din România, numit de adunarea generală ordinară a acționarilor, auditor cu care se va încheia un contract de prestări servicii, remunerația și durata contractului fiind stabilite de către A.G.A. Activitatea acestuia se desfășoară în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu normele profesionale specifice.

## **Cap. VIII – Activitatea societății**

**Art. 25** – (1) Societatea, prin grija administratorilor și a directorilor este obligată să țină la zi toate categoriile de registre precum și celelalte evidențe prevăzute de lege.

(2) Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie a fiecărui an. Primul exercițiu economico-financiar începe la data constituirii societății.

**Art. 26** - Administratorii sunt obligați ca, în termen de 15 zile de la data adunării generale, să depună o copie de pe situațiile financiare anuale, însoțite de raportul lor și raportul auditorului statutar, precum și de procesul-verbal al adunării generale, la Oficiul Registrului Comerțului, Ministerul Finanțelor Publice și la celelalte instituții, potrivit prevederilor legale.

**Art. 27** - Încheierea contractului individual de muncă și salarizarea se face conform legislației în vigoare și în conformitate cu contractul colectiv de muncă. Plata salariilor, impozitele pentru acestea și a cotei de asigurări, se va face potrivit legii.

**Art. 28** - Drepturile și obligațiile personalului societății sunt stabilite prin contractul individual de muncă, prin regulamentul de organizare și funcționare al societății și prin contractul colectiv de muncă, aprobate de consiliul de administrație.

## **Cap. IX – Fuziune, divizare, dizolvare, lichidare, litigii**

**Art. 29** – Reorganizarea societății prin fuziunea sau divizarea ori prin transformarea ei în altă formă de societate se vor aproba de către adunarea generală extraordinară a acționarilor în condițiile și cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data aprobării operațiunii.

**Art. 30** – Dizolvarea și lichidarea societății se fac în cazurile și potrivit procedurii prevăzute de lege.

**Art. 31** – (1) Eventualele litigii ivite între acționari în legătură cu încheierea, interpretarea sau executarea prezentului act constitutiv vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul litigiilor care nu se pot soluționa pe cale amiabilă sau prin mediere, acestea vor fi deferite instanțelor judecătorești din România. Pe bază de pacte compromisorii, litigiile patrimoniale vor putea fi soluționate și prin arbitraj, în măsura în care legea nu interzice utilizarea unei astfel de modalități de soluționare a litigiilor societare.

(2) Litigiile societății cu terții și/sau angajații proprii, se vor soluționa conform prevederilor legale în vigoare.

## **Cap. X – Dispoziții finale**

**Art. 32** – (1) Prevederile prezentului act constitutiv pot fi modificate de adunarea generală extraordinară a acționarilor și/sau consiliului de administrație, în baza unor împuterniciri speciale cu respectarea prevederilor legale și a condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

(2) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale în vigoare privitoare la societățile comerciale și cu cele privind societățile ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe piete reglementate.

(3) Prezentul act constitutiv intră în vigoare la data semnării lui și depunerii la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor, dată de la care vechiul act constitutiv și actele adiționale de modificare a acestuia își pierd valabilitatea.

**Președintele Consiliului de Administrație  
ec. Patrițiu Abrudan**

